

اساسنامه انجمن صنعت پخش استان کرمان

فصل اول - کلیات

ماده ۱- موضوع فعالیت انجمن استانی

به منظور حفظ حقوق و منافع مشروع و قانونی و بهبود وضع اقتصادی اعضاء که خود متضمن حفظ منافع جامعه نیز می باشد، انجمن شرکت های صنعت پخش استان کرمان تشکیل می گردد تا شرکت های پخش استانی، منطقه ای و شعب شرکت های پخش سراسری و منطقه ای توزیع کننده کالاهای مصرفی پر گردش، مانند غذایی، دارویی، لوازم مصرفی پزشکی، آرایشی، بهداشتی، شوینده لوازم خانگی، لوازم التحریر، روغن های روانکار صنعتی و دخانیات را در جهت نیل به اهداف مشروحه در ماده ۶ این اساسنامه در سطح استان یا منطقه تحت پوشش خود قرار دهد.

تبصره ۱: عضویت سایر رسته های توزیعی در انجمن استانی منوط به تصویب هیأت مدیره انجمن ملی صنعت پخش ایران خواهد بود.

ماده ۲- نام انجمن :

نام شکل « انجمن شرکت های صنعت پخش استان کرمان » می باشد. که در این اساسنامه به اختصار انجمن نامیده می شود .

تبصره ۲: انجمن ملی صنعت پخش ایران که در این اساسنامه به اختصاص انجمن ملی نامیده می شود به عنوان انجمن سیاست گذار امور اجرائی کلیه انجمن های استانی فعال در کلیه زمینه های صنعت پخش ایران در سطح ملی، منطقه ای، و جهانی شناخته شده است

ماده ۳- هویت:

" انجمن شرکتهای صنعت پخش استان کرمان " که در اساسنامه اختصاراً " انجمن " نامیده می شود، در اجرای بند (ک) ماده (۵) قانون تشکیل اتاق بازرگانی، صنایع ، معادن و کشاورزی ایران (مصوب ۱۳۶۹/۱۲/۱۵ و اصلاحیه ۱۳۷۳/۹/۱۵) که در این اساسنامه اختصاراً اتاق ایران نامیده می شود و ماده ۵ قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار و با موافقت و نظارت اتاق ایران تشکیل میشود و دارای شخصیت حقوقی و مالی مستقل می باشد و بصورت غیرسیاسی و غیرانتفاعی فعالیت می نماید.

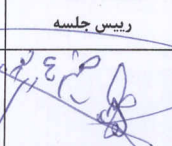
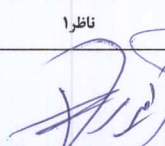

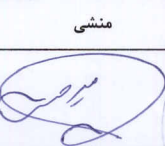
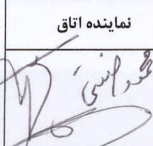
ماده ۴- تابعیت:

تابعیت " انجمن " ایرانی است.

ماده ۵- اقامتگاه:

محل اصلی انجمن در استان کرمان - شهر کرمان - خیابان جهاد - نبش کوچه ۴۹ ساختمان یزدان طبقه سوم واحد ۷ کد پستی ۳۲۷۳۲۰۶۵ و تلفن شماره ۳۲۷۳۲۰۶۱ و شماره فاکس ۳۲۷۳۲۰۶۵

تبصره ۳: تغییر اقامتگاه " انجمن " در کرمان از اختیارات هیأت مدیره می باشد.

رئیس جلسه	ناظر ۱	ناظر ۲	منشی	نماینده اتاق
				

در صورت تغییر اقامتگاه قانونی " انجمن " مراتب در روزنامه کثیرالانتشار منتخب آگهی می شود و نیز کتباً با امضای مجاز انجمن به اطلاع اتاق بازرگانی، صنایع ، معادن و کشاورزی کرمان خواهد رسید.

ماده ۶- حوزه فعالیت:

محدوده جغرافیایی فعالیت " انجمن " سراسر استان کرمان است.
انجمن می تواند پس از تصویب مجمع عمومی عادی و تأیید اتاق ایران و کرمان در شهرستان ها نمایندگی دایر کند

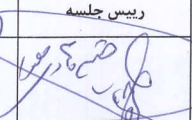
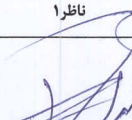

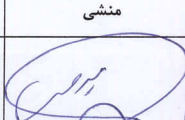
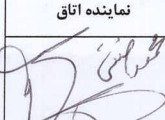
ماده ۷- مدت فعالیت :

مدت فعالیت " انجمن " از تاریخ ثبت در اتاق بازرگانی، صنایع ، معادن و کشاورزی ایران نامحدود است

فصل دوم - وظائف و اختیارات

ماده ۸- اهداف و وظائف انجمن

- ۸-۱ حفظ، حمایت و توسعه صنعت پخش در سراسر استان.
- ۸-۲ تبادل نظر بین اعضاء در جهت استقرار نظام مدون، مطلوب و صحیح توزیع و تدوین استانداردهای لازم جهت صنعت پخش.
- ۸-۳ هماهنگی بین اعضاء در ارتباط با سازمان ها و نهادهای دولتی در امر پیشبرد مطلوب توزیع کالا و حل مشکلات مربوطه.
- ۸-۴ اظهار نظر کارشناسی و مشورت با ادارات دولتی و سازمانهای خصوصی در رابطه با تهیه دستورالعمل، آیین نامه ها و مقررات مربوط به شرکت های توزیع کننده و همچنین معرفی اعضاء به سازمانهای مختلف جهت استفاده از خدمات و تسهیلات مورد نیاز.
- ۸-۵ ایجاد امکانات آموزشی لازم در جهت ارتقاء سطح دانش سازمانی و فردی شرکت ها و افراد مرتبط با صنعت پخش از طریق برگزاری دوره های آموزشی، تهیه مقاله، انتشار کتاب و بروشورهای تخصصی و برگزاری نمایشگاه و سمینارها.
- ۸-۶ کوشش در جهت جلوگیری از رقابتهای ناسالم و فراهم آوردن زمینه های رقابت سازنده بین آنها.
- ۸-۷ فراهم آوردن فرصت و امکانات لازم برای اعضاء به منظور ایجاد ارتباط، تامین و رفع نیازهای مصرفی و تجهیزاتی ، تفاهم و نیز مبادله اطلاعات و تجربیات با یکدیگر و ارائه خدمات مشورتی به اعضاء.
- ۸-۸ ایجاد یک مرکز اطلاع رسانی به منظور کسب و طبقه بندی و پردازش اطلاعات مربوط به استانداردها، مشتریان و پیشرفت های علمی و تکنولوژی مرتبط با صنعت پخش از طریق ارتباط تنگاتنگ با مراکز بانکهای اطلاعاتی در سطوح داخلی و بین المللی و نیز برقراری ارتباط نزدیک میان صنعت پخش با دانشگاه ها، موسسات و مراکز علمی و پژوهشی و نیز هدایت و ارتقاء سطح علمی اعضاء از طریق تشکیل سمینارها و دوره های آموزشی در رابطه با صنعت پخش.
- ۸-۹ تبادل نظر بین اعضاء جهت بهبود وضعیت پرسنل صنعت پخش و کوشش در تدوین تعاریف و طبقه بندی مشاغل و تلخیص و تجزیه و تحلیل حقوق و مزایای سطوح شغلی صنعت پخش و ارائه گزارشات تحلیلی لازم به اعضاء.

رئیس جلسه	ناظر ۱	ناظر ۲	منشی	نماینده اتاق
				

- ۸-۱۰) ایجاد ارتباط با بانک ها و سازمان های اعتباری استان و همچنین سازمان های مالی و پولی بین المللی در قالب قوانین جمهوری اسلامی ایران با هدف تسهیل و گسترش خدمات و تسهیلات مالی به اعضا.
- ۸-۱۱) ایجاد ارتباط با تشکل ها و سازمان های مرتبط قانونی.
- ۸-۱۲) داوری، حکمیت و سعی در ایجاد حسن تفاهم و تشریک مساعی بین ذی نفعان، اعضا، تامین کنندگان و مشتریان رفیع اختلافات آنان.
- ۸-۱۳) تلاش و پیگیری برای انجام کلیه اموری که به نحوی از انحاء با صنعت پخش در ارتباط قرار می گیرد.
- ۸-۱۴) ایجاد بستر و سازوکار لازم جهت پذیرش وظایف اجرایی دولت که در اجرای قوانین ۵ ساله توسعه اقتصادی، قانون اجرای سیاست های اصل ۴۴ و دیگر قوانین مربوطه به " انجمن " تفویض می شود و اجرای صحیح وظایف تفویض شده و ارایه گزارش عملکرد به دستگاه های مربوطه.
- ۸-۱۵) صیانت از حقوق معنوی اعضاء از طریق مراجع و نهادهای قانونی ذیربط.
- ۸-۱۶) ارائه خدمات مشاوره ای برای انعقاد قراردادهای، تفاهم نامه ها و پروتکل های فنی بین اعضاء " انجمن " با نهادهای داخلی و خارجی.
- ۸-۱۷) جلوگیری از انجام رقابت های ناسالم اعضا با یکدیگر از طریق هماهنگی های درون تشکلی و پس از آن اعمال ضوابط کمیته انضباطی انجمن ملی و اتاق کرمان.
- ۸-۱۸) فعالیت برای جذب و مشارکت شرکت های پخش استانی، منطقه و شعب شرکت های پخش سراسری واجد شرایط جهت عضویت در انجمن استانی.
- ۸-۱۹) تلاش و پیگیری برای انجام کلیه اموری که به نحوی از انحاء با اهداف تعیین شده انجمن ملی ، انجمن های تخصصی و صنعت پخش در ارتباط قرار می گیرد.
- ۸-۲۰) نظارت و کنترل بر حسن اجراء کلیه دستورالعمل ها و ابلاغیه های صادر توسط انجمن ملی

فصل سوم - عضویت و شرایط آن

ماده ۹- عضویت

اعضای انجمن بشرح ذیل می باشد :

۹-۱- شرکت پخش استانی و یا منطقه ای

۹-۲- شعب شرکتهای پخش منطقه ای

۹-۳- شعب شرکت های پخش سراسری تخصصی

۹-۴- شعب شرکت های پخش مجازی (تجارت الکترونیک)

نماینده اتاق	منشی	ناظر ۲	ناظر ۱	رئیس جلسه
				

ماده ۱۰ - شرایط عضویت

الف : شرکت های پخش استانی و یا منطقه ای

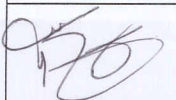




- ۱) تسلیم درخواست کتبی عضویت به دبیرخانه انجمن
 - ۲) دارای پروانه فعالیت معتبر
 - ۳) ثبت شده در کشور جمهوری اسلامی ایران
 - ۴) قبول و تعهد اجراء مقررات این اساسنامه.
 - ۵) پرداخت ورودیه (برای یکبار) و حق عضویت سالیانه تعیین شده بطور مرتب.
 - ۶) دارای کارت بازرگانی و یا عضویت در اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی کرمان
- تبصره ۴: شعب شرکت هایی پخش سراسری انجمن های تخصصی یا منطقه ای در استان مربوطه با ارائه معرفی نامه کتبی از بند ۶ الف ماده ۱۰ معاف می باشند .

ب : شعب شرکت های پخش سراسری تخصصی و منطقه ای

- ۱) عضویت شرکتهای اصلی در انجمن تخصصی مربوطه
 - ۲) پذیرش اساسنامه مصوب انجمن
 - ۳) تسلیم درخواست کتبی عضویت به دبیرخانه انجمن
 - ۴) پرداخت حق عضویت سالیانه تعیین شده بطور مرتب
 - ۵) دارا بودن کارت عضویت و یا بازرگانی شرکت پخش سراسری اصلی در یک از اتاقهای بازرگانی.
- تبصره ۵ : پذیرش عضویت واحد های توزیع و فروش شرکت های تولیدی ویا شرکتهای فروش و توزیع فعال در فضای مجازی(تجارت الکترونیک) که دارای ماهیت شرکت مستقل نبوده لیکن دارای شرایط پخش استانی و یا منطقه ای می باشند، با تایید هیأت مدیره انجمن بلامانع است.
- تبصره ۶: هر یک از اعضاء که شرایط عضویت انجمن را به تشخیص هیأت مدیره و یا به دلیل لغو و عدم تمدید مجوز های قانونی اخذ شده از مراجع ذی صلاح از دست دهند، از عضویت در انجمن مستعفی شناخته می شوند و لیکن ملزم به انجام تعهدات قبلی خود خواهند بود.
- تبصره ۷: عضویت شرکت های دارای مجوز رسمی که صرفا دارای فعالیت لجستیک (انبارش و توزیع) و یا فروش می باشند، براساس تایید هیأت مدیره انجمن استانی بلامانع خواهد بود .

ماده ۱۱ - شرایط سلب عضویت از اعضاء

- ۱-۱) انحلال انجمن به نحوی که مغایر با ماده ۲۱ این اساسنامه نباشد
- ۱-۲) عدم پرداخت حق عضویت با توجه به ماده ۳۶ این اساسنامه و بمدت حداکثر یکسال.
- ۱-۳) عدم رعایت مفاد این اساسنامه و آیین نامه های مصوب انجمن.
- ۱-۴) لغو و یا عدم تمدید مجوز های قانونی اخذ شده از مراجع ذی صلاح

نماینده اتاق	منشی	ناظر ۲	ناظر ۱	رئیس جلسه
				

۵-۱۱) در صورت عدم رعایت دستورالعمل ها ابلاغی از سوی انجمن و وظائف و حدودا اختیارات درج شده در مفاد این اساسنامه

ماده ۱۲ - حقوق و وظایف اعضاء

کلیه اعضای انجمن موظف به رعایت مفاد اساسنامه و مقررات و آیین نامه های مصوب هیأت مدیره و مقید به همکاری جهت دستیابی به اهداف "انجمن" می باشند.

تبصره ۸: زایل شدن هر یک از شروط پذیرش عضویت برای هریک از اعضا در طول مدت عضویت موجب تعلیق آن عضو خواهد شد.

تبصره ۹: تعلیق نوعی توقف عضویت است که با زایل گردیدن هر یک از شرایط عضویت بوجود می آید. در صورت اعاده شرط زایل شده، مجدداً عضویت واجد اعتبار خواهد شد و عضو محق به استفاده از حقوق قانونی خویش می شود، منوط به اینکه حق عضویت و دیگر تعهدات مالی خود نسبت به انجمن را برای کل دوره تعلیق پرداخت نماید.

تبصره ۱۰: آن دسته از اعضاء که به هر دلیل شرایط عضویت خود را از دست بدهند حق شرکت در مجامع عمومی، رأی دادن و نامزد شدن برای ارکان و استفاده از خدمات "انجمن" را نخواهند داشت.

فصل چهارم - ارکان

ماده ۱۳- ارکان "انجمن" عبارتند از:

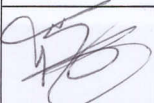
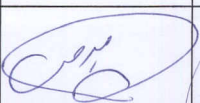

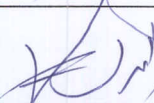

- مجامع عمومی
- هیأت مدیره
- بازررس

تبصره ۱۱: انجمن دارای دبیرخانه ای است که زیر نظر دبیر انجمن انجام وظیفه می نماید.

ماده ۱۴- مجمع عمومی

مجمع عمومی بالاترین مرجع تصمیم گیری و متشکل از اعضاء حقیقی یا نمایندگان رسمی اعضای حقوقی "انجمن" میباشد. ۱-۱۴- دعوت هر نوبت از مجامع عمومی با یکبار درج آگهی در جراید کثیرالانتشار منتخب انجمن و حداقل ده روز و حداکثر چهل روز قبل از تاریخ جلسه و با اعلام دستور دقیق جلسه، روز، ساعت و محل برگزاری مجمع صورت می پذیرد. ضمناً دعوتنامه جداگانه ای توسط مقام دعوت کننده برای اعضاء از طریق تارنمای تشکل اعلام می گردد. همزمان با انتشار آگهی دعوت در جراید کثیرالانتشار منتخب، مقام دعوت کننده باید از طریق نامه مکتوب با امضای مجاز و تحویل به دبیرخانه اتاق کرمان نماید.

۲-۱۴- نماینده هر عضو حقوقی در "انجمن" جهت شرکت در مجامع عمومی و انشاء رأی باید عضو هیأت مدیره یا مدیرعامل یا نماینده عضو مربوطه به همراه معرفینامه یا صاحبان امضای مجاز باشد. نماینده مزبور مکلف است شخصاً و اصالتاً در مجامع شرکت کرده و اجازه توکیل این حق را به غیر ندارد. ضمناً اشخاص حقوقی و حقیقی می توانند وکالت یک عضو دیگر را در مجمع دارا باشند.

نماینده اتاق	منشی	ناظر ۲	ناظر ۱	رئیس جلسه
				

- ۳-۱۴- اخذ رأی در مجامع عمومی " انجمن " بصورت علنی می باشد مگر زمانی که رأی گیری برای انتخاب یا عزل اعضای هیأت مدیره و بازرسان باشد و یا بر اساس رأی اکثریت از حاضران مجمع رأی به اعلام کتبی آراء داده شود.
- ۴-۱۴- جلسات مجامع عمومی با دعوت از نماینده و یا نمایندگان اتاق ایران و انجمن ملی تشکیل می گردد و پس از رسیدن به حد نصاب از میان اعضای حاضر نسبت به انتخاب هیأت ریسه مجمع مرکب از یک رئیس، دو ناظر و یک منشی برای اداره جلسه، رأی گیری خواهد کرد. سپس هیأت رئیسه منتخب اداره جلسه را به عهده می گیرد
- ۵-۱۴- مصوبات مجمع در چهارچوب اساسنامه " انجمن " با تایید اتاق ایران برای کلیه اعضا لازم الاتباع می باشد.
- ۶-۱۴- منشی جلسه موظف است صورتجلسه ای مشتمل بر کلیه مصوبات مجمع را تنظیم و منضم به فهرست اعضای حاضر به امضای هیأت رئیسه مجمع و نماینده اتاق ایران برساند.
- ۷-۱۴- حضور نماینده اتاق ایران و انجمن ملی در کلیه مجامع بعنوان ناظر (بدون حق رأی) الزامی است.
- ۸-۱۴- " انجمن " باید صورتجلسات مجامع عمومی(عادی، مؤسس، فوق العاده) منضم به فهرست حاضرین در جلسات را برای اتاق ایران ارسال نماید.
- ۹-۱۴- برگزاری مجامع عمومی به صورت حضوری و یا آنلاین امکان پذیر است. کلیه ضوابط و مقررات ناظر بر جلسات حضوری، منطبق بر اسناد بالادستی مصوب شورای عالی نظارت در جلسات مجامع آنلاین نیز حاکم خواهد بود. در صورت نیاز به مقررات تکمیلی در قالب دستورالعمل های مصوب هیئت رئیسه اتاق ایران تدوین خواهد شد.
- تبصره ۱۲: شعب شرکت های پخش سراسری و شرکت های پخش استانی و منطقه ای که در زمان مجامع عمومی عادی و فوق العاده، دارای مانده بدهی به انجمن می باشند امکان حق رأی در مجامع فوق را نخواهند داشت، مگر اینکه هیأت مدیره انجمن تصمیم دیگری را اتخاذ نموده باشد.

ماده ۱۵- مجامع عمومی بر دو نوع اند:


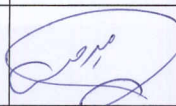
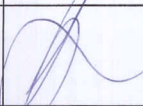


- مجمع عمومی عادی .
- مجمع عمومی فوق العاده.

ماده ۱۶- مجمع عمومی عادی

یک نوبت در سال و در ظرف چهار ماهه اول سال مالی وفق ماده ۱-۱۴ تشکیل می گردد. تشکیل مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده به هر تعداد که لازم باشد بلامانع است.

ماده ۱۷- وظایف مجمع عمومی عادی و عادی بطور فوق العاده

- ۱-۱۷) استماع گزارش عملکرد مالی و اجرایی هیأت مدیره؛
- ۲-۱۷) استماع گزارش بازرسی؛
- ۳-۱۷) تصویب گزارش عملکرد اجرایی، مالی و ترازنامه سالیانه " انجمن "؛
- ۴-۱۷) استماع گزارش هیأت مدیره پیرامون برنامه های اجرای سال مورد گزارش

نماینده اتاق	منشی	ناظر ۲	ناظر ۱	رئیس جلسه
				

۵-۱۷) ابلاغ مبلغ ورودیه، حق عضویت سالیانه اعضاء مطابق مصوبه مجمع عمومی انجمن ملی و تصویب در مجمع عمومی "انجمن" و برنامه و بودجه پیشنهادی؛

۶-۱۷) انتخاب یا عزل فردی یا جمعی اعضاء اصلی یا علی البدل هیأت مدیره؛

۷-۱۷) انتخاب یا عزل بازرسان اصلی یا علی البدل؛

۸-۱۷) انتخاب روزنامه کثیرالانتشار.

ماده ۱۸- هیئت مدیره بایستی حداقل ۶۰ روز قبل از اتمام مدت مأموریت اعضاء هیئت مدیره اقدام به برگزاری مجمع عمومی عادی وفق ماده ۱۴ بنماید. در هر صورت تا زمان انتخاب هیئت مدیره جدید، هیئت مدیره قبلی دارای مسئولیت خواهد بود.

تبصره ۱۳: قصور هیئت مدیره در انجام تکلیف ماده فوق در معاونت تشکل های اتاق ایران رسیدگی خواهد شد.

ماده ۱۹- مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده در مواقع ضروری به دعوت هیأت مدیره یا بازرسان با رعایت ماده ۱-۱۴ اساسنامه تشکیل می گردد.

ماده ۲۰- مجامع عمومی عادی و عادی به طور فوق العاده با حضور نصف به علاوه یک اعضاء خود انجمن رسمیت پیدا می کند و مصوبات آن با آراء مثبت نصف بعلاوه یک اعضاء حاضر در جلسه معتبر می باشد، در صورت نرسیدن جلسه به حد نصاب، نوبت دوم مجمع حداکثر ظرف مدت ۲۰ روز پس از نوبت اول با رعایت ماده ۱-۱۴ اساسنامه برگزار خواهد شد. جلسه نوبت دوم مجمع با حضور هر تعداد رسمیت می یابد و تصمیمات آن با آرای نصف به علاوه یک اعضاء حاضر به تصویب می رسد.

تبصره ۱۴: مجمع تنفس یافته بدون رعایت تشریفات دعوت برگزار می شود

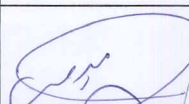


ماده ۲۱- وظایف و اختیارات مجمع عمومی فوق العاده:

الف- تغییر و اصلاح اساسنامه "انجمن"؛

ب- انحلال "انجمن" و انتخاب اعضاء هیأت تصفیه؛

ج- سایر مواردی که در اختیار مجمع عمومی عادی نمی باشد

ماده ۲۲- مجمع عمومی فوق العاده با حضور نصف به علاوه یک اعضاء "انجمن" رسمیت پیدا می کند و تصمیمات مجمع با مثبت دو سوم آراء اعضاء حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

نماینده اتاق	منشی	ناظر ۲	ناظر ۱	رئیس جلسه
				

ماده ۲۳- در صورت به حد نصاب نرسیدن جلسه مجمع عمومی فوق العاده، نوبت دوم مجمع حداکثر ظرف ۲۰ روز پس از نوبت اول با رعایت ماده ۱۴ اساسنامه برگزار خواهد شد. نوبت دوم مجمع با هر تعداد از اعضاء رسمیت می یابد و تصمیمات آن با آرای مثبت دو سوم اعضای حاضر معتبر خواهد بود.

ماده ۲۴- با تشخیص ضرورت تشکیل مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده و یا مجمع عمومی فوق العاده توسط بازرس، مراتب به هیأت مدیره اعلام و هیأت مدیره مکلف است حداکثر ظرف ۱۵ روز از تاریخ وصول درخواست بازرس، وفق ماده ۱۴ اساسنامه برای تشکیل مجمع عمومی دعوت بعمل آورد. در صورت استنکاف هیأت مدیره، بازرس می تواند رأساً با رعایت ماده ۱-۱۴ اساسنامه و هماهنگی با اتاق ایران و انجمن ملی اقدام به برگزاری مجمع نماید.

ماده ۲۵- با درخواست کتبی حداقل یک سوم اعضای انجمن مبنی بر تشکیل مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده و یا مجمع عمومی فوق العاده، هیأت مدیره باید حداکثر ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ دریافت تقاضای کتبی، اعضاء را جهت تشکیل مجمع طبق ماده ۱۴ دعوت نماید. در صورت استنکاف هیأت مدیره، درخواست کنندگان می توانند دعوت مجمع عمومی را از بازرس بخواهند و بازرس مکلف است حداکثر ظرف ۱۵ روز طبق ماده ۱۴ از اعضاء دعوت کند و چنانچه بازرس نیز امتناع کند درخواست کنندگان می توانند دعوت مجمع عمومی را از اتاق کرمان بخواهند و اتاق کرمان باید پس از بررسی و حصول اطمینان از عدم توجه هیأت مدیره و بازرس به درخواست اعضاء نسبت به دعوت از اعضاء برای تشکیل مجمع عمومی با رعایت کلیه تشریفات مندرج در اساسنامه اقدام نماید.

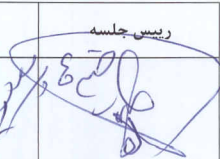

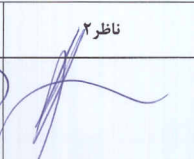

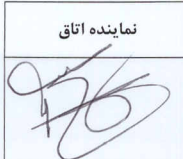
ماده ۲۶- ترتیب تشکیل و اداره جلسات مجمع عمومی

۱-۲۶) مجمع عمومی توسط هیأت رئیسه ای مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می شود.

۲-۲۶) در کلیه صورتجلسات، لیست اسامی حاضرین، اعلام نتایج و تایید صحت انتخابات باید به امضاء هیأت رئیسه برسد. انجمن موظف است صورتی از کلیه مصوبات و صورتجلسات مجمع عمومی را به همراه گزارشات فصلی انجمن برای اتاق کرمان و انجمن ملی ارسال نماید.

۳-۲۶) تصمیمات متخذه در مجمع عمومی در مورد تمام اعضاء اعم از حاضرین و غایبین نافذ خواهد بود.

۴-۲۶) دعوت نماینده اتاق ایران و انجمن ملی در کلیه جلسات مجمع عمومی (اعم از عادی و فوق العاده) به عنوان ناظر و بدون داشتن حق رأی ضروری است و امضای کلیه صورتجلسات مجمع توسط نماینده اتاق ایران الزامی می باشد
تبصره ۱۵- در صورت بروز هرگونه اختلاف بین نماینده انجمن ملی و انجمن در ارتباط با مصوبات مجمع نظر نهایی نماینده اتاق کرمان نافذ می باشد.

رئیس جلسه	ناظر ۱	ناظر ۲	منشی	نماینده اتاق
				

ماده ۲۷ - اعضاء هیأت مدیره

هیأت مدیره مسئول اداره امور انجمن و حفظ حقوق و منافع مشروع و قانونی اعضاء می باشد و بشرح ذیل انتخاب می گردند:
 ۱-۲۷- هیأت مدیره انجمن مرکب از ۷ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی البدل است که با رأی مخفی از بین اعضایی که حداقل دارای ۳ سال سابقه فعالیت در صنعت پخش می باشند، بشرح ذیل انتخاب می گردند:
 ۱-۲۷-۱- تعداد ۴ عضو اصلی و یک عضو علی البدل می بایست از بین مدیران و اشخاص حقوقی فعال در شرکت های پخش استانی عضو در انجمن انتخاب شوند.

۲-۲۷-۱- تعداد ۳ عضو اصلی و یک عضو علی البدل می بایست از بین مدیران و اشخاص حقوقی شعب شرکتهای پخش سراسری انتخاب شوند .

تصره ۱۷: در صورتیکه کاندیدایی از شرکتهای استانی وجود نداشته باشد تمامی نفرات از شعب شرکتهای پخش سراسری یا بلعکس انتخاب خواهند شد .

تصره ۱۸: داشتن کارت عضویت و یا بازرگانی برای کاندید عضویت هیأت مدیره بعنوان نماینده شعب شرکتهای پخش سراسری یا منطقه ای تخصصی مربوطه الزامی نبوده است مشروط به اینکه شرکت اصلی دارای کارت عضویت و یا بازرگانی معتبر باشد و یک معرفی نامه رسمی به نماینده شعبه خود جهت حضور در هیأت مدیره بدهد.

۲-۲۷- شرایط عضویت نفرات کاندید در هیأت مدیره انجمن بشرح ذیل می باشد:

۱) تابعیت و ملیت ایرانی داشته باشد.

۲) نداشتن سابقه محکومیت کیفری که مستلزم محرومیت از حقوق اجتماعی باشد.

۳) دارای سمت عضو هیأت مدیره و یا مدیر عامل یکی از شرکت های پخش استانی و یا منطقه ای عضو انجمن جهت کاندیداتوری از سوی شرکت های پخش استانی و یا منطقه ای (با ارائه معرفی نامه کتبی با امضاء مجاز از آن شرکت) و همچنین دارای حداقل ۳ سال سابقه کار در شرکت های صنعت پخش، بوده باشد.

۴) دارای سمت مدیر شعبه و یا مدیر منطقه در یکی از شعب و یا مناطق شرکت های پخش سراسری تخصصی عضو انجمن جهت کاندیداتوری از سوی شعب شرکت های پخش سراسری تخصصی (با ارائه معرفی نامه کتبی با امضاء مجاز از دفتر مرکزی شرکت پخش سراسری و همچنین دارای حداقل ۳ سال سابقه کار در شرکت های صنعت پخش، بوده باشد.

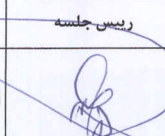
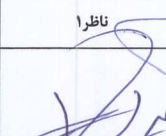
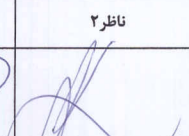
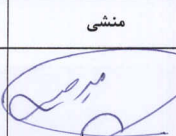
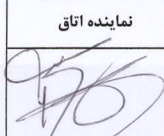
۵) دارای یکی از ادیان رسمی کشور باشد.

تصره ۱۹: در صورت فوت، استعفاء، غیبت مداوم به تشخیص هیأت مدیره، معذوریت، ممنوعیت قانونی و یا عزل هر یک از اعضاء اصلی، اعضاء علی البدل به ترتیب اولویت ترکیب تعیین شده برای بقیه مدت ماموریت اعضاء نامبرده در هیأت مدیره جانشین ایشان می شوند.

تصره ۲۰: مدت ماموریت اعضاء هیأت مدیره سه سال است.

تصره ۲۱: اعضاء هیأت مدیره پس از خاتمه مدت سه سال تا هنگامی که اعضاء جدید انتخاب نشده اند به کار خود ادامه خواهند داد.

تصره ۲۲: اعضاء علی البدل بنا به دعوت دبیر انجمن می توانند در جلسات هیأت مدیره بدون داشتن حق رأی شرکت نمایند.

رئیس جلسه	ناظر ۱	ناظر ۲	منشی	نماینده اتاق
				

تبصره ۲۳: در صورت تغییر سمت هر یک از اعضاء هیأت مدیره به گونه ای که از فعالیت در صنعت پخش خارج گردند هر یک از اعضاء تا شش ماه کماکان عضو هیأت مدیره می باشند لیکن پس از زمان مذکور نسبت به جایگزینی عضو علی البدل اقدام خواهد شد.

تبصره ۲۴: در زمان انتخابات هر دوره امکان حضور عضو هیأت مدیره و بازرس به طور هم زمان از یک شرکت میسر نیست.

ماده ۲۸- نحوه تعیین ترکیب اعضاء هیأت مدیره

اعضاء هیأت مدیره در اولین جلسه ای که حداکثر یک هفته پس از قطعی شدن انتخابات تشکیل می شود از بین خود یک نفر به عنوان رئیس، یک نفر بعنوان نایب رئیس و یک نفر بعنوان خزانه دار انتخاب و ضمن تنظیم و امضاء صورتجلسه، اسامی انتخاب شدگان را جهت اطلاع اعضاء و همچنین انجام تشریفات قانونی و صدور کارت شناسائی به اتاق کرمان و انجمن ملی، ارسال می نمایند.

تبصره ۲۵: هیأت مدیره می بایست یک نفر را به عنوان دبیر انجمن از بین خود و یا از خارج از اعضاء هیأت مدیره انتخاب نمایند.

تبصره ۲۶: در صورتیکه دبیر انجمن از خارج از اعضاء هیأت مدیره انتخاب شود، می بایست در کلیه جلسات هیأت مدیره بدون حق رأی شرکت نماید.

ماده ۲۹- حد نصاب جلسات هیأت مدیره






جلسات هیأت مدیره با حضور حداقل ۴ نفر از اعضاء اصلی (مشروط به اینکه تعداد اعضاء هیأت مدیره ۷ نفر باشند) رسمیت یافته و تصمیمات آن با اکثریت آراء حاضرین، معتبر خواهد بود.

تبصره ۲۷: غیبت در سه جلسه متوالی و یا پنج جلسه متناوب بدون ارائه عذر موجه و یا علل دیگری که مانع انجام وظیفه هر یک از اعضاء اصلی هیأت مدیره گردد، موجب استعفاء از سمت عضویت در هیأت مدیره خواهد بود و عضو و یا اعضاء علی البدل که به ترتیب بیشتری آراء را در مجمع عمومی کسب نموده اند، جانشین عضو یا اعضاء مستعفی خواهند گردید.

تبصره ۲۸: تشخیص موجه و یا غیر موجه بودن عذر، عدم شرکت در جلسات هیأت مدیره و مستعفی شناختن آن، بر عهده هیأت مدیره می باشد.

تبصره ۲۹: در صورت عزل، استعفاء، فوت و یا فقدان صلاحیت اکثریت اعضاء هیأت مدیره، انتخابات هیأت مدیره باید تجدید گردد.

تبصره ۳۰: جلسات هیأت مدیره حداقل ماهیانه یک نوبت بنا به دعوت رئیس هیأت مدیره تشکیل می گردد.

نماینده اتاق	منشی	ناظر ۲	ناظر ۱	رئیس جلسه
				

ماده ۳۰- دارندگان امضاء مجاز

کلیه مکاتبات اداری و اوراق عادی با امضاء دبیر و مهر انجمن و در غیاب دبیر انجمن استانی با امضاء یکی از اعضاء هیأت مدیره و کلیه اسناد مالی و اوراق رسمی بهادار و قراردادهای تعهد آور با امضاء مشترک رئیس هیأت مدیره و خزانه دار و در غیاب آنان با امضاء مشترک دو نفر از سایر اعضاء هیأت مدیره و با مهر انجمن، معتبر خواهد بود.

ماده ۳۱- وظایف و اختیارات هیأت مدیره

هیأت مدیره انجمن برای اداره انجمن دارای کلیه اختیارات در حدود این اساسنامه و مصوبات مجمع عمومی و به ویژه عهده دار وظایف ذیل است:

- ۱-۳۱ حفظ حقوق و منافع مشروع قانونی اعضاء.
 - ۲-۳۱ افتتاح و یا بستن هر گونه حساب بانکی نزد بانک ها و موسسات مالی و اعتباری به نام انجمن.
 - ۳-۳۱ خرید و فروش و اجاره و سایر معاملات در مورد اموال منقول و غیر منقول.
 - ۴-۳۱ حضور در مراجع حل اختلاف به نمایندگی از سوی اعضاء و دفاع از حقوق آنان بنا به درخواست اعضاء و اهداف انجمن.
 - ۵-۳۱ استخدام، عزل و نصب پرسنل اداری و دفتری انجمن و تعیین حقوق و مزایای آنان.
 - ۶-۳۱ دعوت مجامع عمومی طبق اساسنامه.
 - ۷-۳۱ تهیه و ارائه گزارش عملکرد هیأت مدیره و صورت های مالی سالیانه حداکثر یک هفته قبل از برگزاری مجمع.
 - ۸-۳۱ تهیه و ارائه گزارش عملکرد هیأت مدیره و صورتهای مالی سالیانه به مجمع عمومی عادی.
 - ۹-۳۱ تهیه و تنظیم صورتهای مالی و همچنین پیش بینی بودجه سال آتی جهت ارائه به مجمع عمومی.
 - ۱۰-۳۱ تدوین و تصویب آیین نامه های داخلی.
 - ۱۱-۳۱ در صورت لزوم اخذ وام از اعضاء و یا بانک ها برای فعالیت های انجمن.
 - ۱۲-۳۱ هیأت مدیره می تواند برای انجام امور اجرایی خود اقدام به تشکیل کمیته های تخصصی بنماید
- تبصره ۳۱ : هیأت مدیره می بایست جهت پیگیری امور اجرایی انجمن های تخصصی وظایف اجرایی مربوطه را به کمیته های تخصصی که اعضاء آنان توسط هیأت مدیره انجمن های مربوطه تعیین می گردند واگذار نمایند مشروط بر اینکه اعضاء کمیته های مربوط عضو انجمن باشند.
- تبصره ۳۲ : اعضاء کمیته از بین خود یک نفر را به سمت دبیر کمیته انتخاب و به هیأت مدیره معرفی می نمایند. دبیر کمیته موظف است خلاصه مذاکرات هر جلسه را تهیه و به امضاء اعضاء رسانده و یک نسخه از صورتجلسه فوق را به عضو رابط هیأت مدیره انجمن ارائه نماید.
- ۱۳-۳۱ هیأت مدیره می تواند تمام و یا قسمتی از اختیارات و وظایف اجرایی خود را به دبیر انجمن واگذار نماید
- ۱۴-۳۱ معرفی و حضور در جلسات مجامع انجمن ملی به نمایندگی از طرف استان.

نماینده اتاق	منشی	ناظر ۲	ناظر ۱	رئیس جلسه
				

ماده ۳۲- وظایف رئیس هیأت مدیره

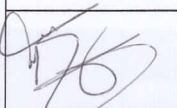
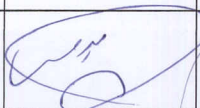



- ۱- (۳۲) دعوت اعضاء هیأت مدیره به تشکیل منظم جلسات و اداره جلسات مربوطه.
- ۲- (۳۲) مراقبت در حسن جریان امور انجمن.
- ۳- (۳۲) ابلاغ تصمیمات مجمع عمومی و هیأت مدیره به دبیر و سایر مسئولان انجمن جهت اجراء.
- ۴- (۳۲) انجام سایر مواردی که طبق قوانین جاری برعهده رئیس هیأت مدیره می باشد.
- ۵- (۳۲) ابلاغ و اجراء کلیه دستورالعمل ها و بخشنامه های انجمن ملی

ماده ۳۳- وظایف دبیر انجمن

- دبیر انجمن ، ریاست امور دبیر خانه را عهده دار بوده و مسئول تشکیلات اجرایی انجمن می باشد و وظایف وی بشرح ذیل است :
- ۱- (۳۳) ارائه گزارشات دوره ای و خاص، فصلی عملکرد و مالی با ساختار تعیین شده توسط انجمن
 - ۲- (۳۳) استخدام یا به کار گماردن کارکنان انجمن و در صورت لزوم انعقاد قرارداد با مشاور و کارشناس پس از تصویب هیأت مدیره.
 - ۳- (۳۳) انجام مکاتبات و نامه های اداری انجمن و نظارت بر حسن اجرای مقررات داخلی انجمن.
 - ۴- (۳۳) اجرای مصوبات و تصمیمات هیأت مدیره و مجمع عمومی و انجام امور جاری و اداری انجمن
 - ۵- (۳۳) تهیه و تنظیم گواهی عضویت متفقاً با امضاء خود و رئیس هیأت مدیره و مهر رسمی انجمن.
 - ۶- (۳۳) دبیر انجمن موظف است کلیه مصارف، هزینه ها و حقوق کارکنان انجمن را طبق بودجه مصوب و از محل منابع مالی انجمن ، پرداخت نماید.

ماده ۳۴- وظایف خزانه دار انجمن

- خزانه دار مسئول امور مالی انجمن است و امضاء کلیه چکها و اسناد مالی و اوراق بهادار را انجام خواهد داد و سایر وظایف وی بشرح ذیل می باشد:
- ۱- (۳۴) نظارت در اداره امور مالی انجمن شامل تنظیم اسناد و دفاتر، صورتجلسات مالی و رسیدگی و حفظ حساب ها و تهیه و تنظیم دفاتر مالی.
 - ۲- (۳۴) کنترل و نظارت بر وصول ورودیه ها، حق عضویت ها و کمک های مالی و ارائه گزارشات لازمه به هیأت مدیره.
 - ۳- (۳۴) تهیه و تنظیم صورتهای مالی انجمن جهت ارائه به هیأت مدیره و بازرسان.
 - ۴- (۳۴) نظارت بر خرید و فروش و هر نوع عملیات مالی.
 - ۵- (۳۴) پیش بینی بودجه سال آتی و تسلیم آن به هیأت مدیره جهت بررسی و تصویب.
 - ۶- (۳۴) کنترل بودجه و تطابق آن با عملکرد انجمن استانی و ارائه گزارش انحرافات احتمالی به هیأت مدیره انجمن
 - ۷- (۳۴) ارائه گزارشات مالی و دوره ای جهت هیأت مدیره انجمن استانی، انجمن ملی و بازرس انجمن و انجمن ملی

نماینده اتاق	منشی	ناظر ۲	ناظر ۱	رئیس جلسه
				

تبصره ۳۳: خزانه دار موظف است در هر مورد بنا بر تقاضای بازرس و یا بازرسان کلیه دفاتر و اسناد مالی انجمن را برای رسیدگی در محل انجمن استانی در اختیار آنان قرار دهد.

بازرس

ماده ۳۵- انتخاب بازرس و یا بازرسان

مجمع عمومی یک نفر را به عنوان بازرس اصلی و یک نفر را بعنوان بازرس علی البدل از بین اعضاء برای مدت یکسال انتخاب می نماید. تا براساس وظایف خود عمل نماید، ضمنا انتخاب مجدد آنان بلامانع است.
تبصره ۳۴: در صورت استعفاء، عزل، فوت و یا ... بازرس اصلی، بازرس علی البدل بجای وی انجام وظیفه خواهد نمود.

ماده ۳۶- شرایط انتخاب بازرسان:

- ۱- (۳۶-۱) داشتن تابعیت دولت جمهوری اسلامی ایران.
- ۲- (۳۶-۲) نداشتن سابقه محکومیت کیفری که موجب محرومیت از حقوق اجتماعی گردد.
- ۳- (۳۶-۳) متدین به یکی از ادیان رسمی کشور.
- ۴- (۳۶-۴) دارا بودن کارت عضویت یا بازرگانی شخص یا شرکت اصلی.

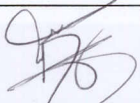
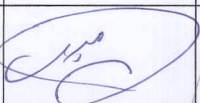
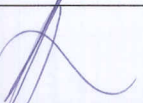


ماده ۳۷- وظایف و اختیارات بازرس و یا بازرسان

- ۱- (۳۷-۱) نظارت و رسیدگی به دفاتر، اوراق و اسناد مالی و مراقبت در حسن جریان امور مالی انجمن در حدود مقررات این اساسنامه.
- ۲- (۳۷-۲) رسیدگی به شکایات اعضاء و در صورت لزوم تهیه گزارش برای ارائه به هیأت مدیره یا مجمع عمومی.
- ۳- (۳۷-۳) اقدام به دعوت و تشکیل مجمع عمومی در صورت لزوم مطابق این اساسنامه.
- ۴- (۳۷-۴) رسیدگی و تهیه و آرایه گزارش کتبی مبنی بر صحت و سقم صورتهای مالی و عملکرد سال مربوطه به مجمع عمومی طبق ماده ۱۵۰ قانون تجارت.
- ۵- (۳۷-۵) ارائه گزارشات درخواستی هیأت مدیره و یا بازرس انجمن ملی

فصل پنجم - منابع مالی و سال مالی

ماده ۳۸- منابع مالی و حق عضویت

- ۱- (۳۸-۱) دریافت ورودیه های اعضاء
- ۲- (۳۸-۲) حق عضویت سالیانه اعضاء
- ۳- (۳۸-۳) کمک های مالی داوطلبانه اعضاء و اشخاص حقیقی و حقوقی غیر عضو به مناسبت های گوناگون.
- ۴- (۳۸-۴) وجوه حاصل از ارائه خدمات به اعضا؛

نماینده اتاق	منشی	ناظر ۲	ناظر ۱	رئیس جلسه
				

تبصره ۳۵: " انجمن " می تواند از هدایا، عطایا، وقف، قبول وصیت و کمک های نقدی و غیرنقدی اعضا یا اشخاص ثالث، وزارتخانه ها، سازمان ها و موسسات دولتی و نهادهای سازمانهای عمومی برخوردار گردد و چنانچه ضرورت اقتضاء نماید با تصویب هیأت مدیره حق تحصیل اعتبار و اخذ وام از بانک های و مؤسسات اعتباری یا از شرکت ها و اشخاص عضو را دارد.

تبصره ۳۶: هیأت مدیره می تواند با ارائه خدمات به اعضا و غیر اعضا، برگزاری نمایشگاه ها و سمینارهای تخصصی، تشکیل کارگاه های آموزشی، انتشار کتب و نشریات، ایجاد ارزش افزوده از محل پردازش اطلاعات و نظایر آن و اعزام هیأت های تجاری و بازاریابی و غیره هزینه های " انجمن " را تأمین کند.

تبصره ۳۷: هر متقاضی در صورت پذیرفته شدن به عضویت انجمن میبایست ورودیه و حق عضویت سالیانه، که هر ساله بنا بر پیشنهاد هیأت مدیره و تصویب مجمع عمومی عادی انجمن ملی تعیین می گردد را پرداخت نماید.

۵-۳۸) انجمن های استانی موظف می باشند حداکثر ۵ درصد از درآمد سالیانه خود را به انجمن ملی پرداخت نمایند.

ماده ۳۹- سال مالی انجمن

سال مالی و محاسباتی انجمن از اول فروردین ماه هر سال شروع و به اخر اسفند ماه همان سال خاتمه می یابد.

فصل ششم- انحلال و تصفیه

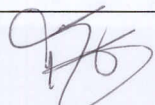




ماده ۴۰- " انجمن " بموجب تصمیم مجمع عمومی فوق العاده منحل می شود.

ماده ۴۱- چنانچه انحلال " انجمن " از سوی مجمع عمومی فوق العاده باشد مجمع مزبور مدیر یا هیأت تصفیه انتخاب می کند. انتخاب اعضا هیأت مدیره " انجمن " قبل از انحلال، در مقام مدیر یا هیأت تصفیه بلامانع است.

ماده ۴۲- پس از اعلام انحلال " انجمن " و تعیین مدیر یا هیأت تصفیه، مدیران سابق " انجمن " مکلفند تمامی اوراق، اسناد، دفاتر، اموال و اثاثیه " انجمن " را با تنظیم صورتجلسه تحویل مدیر یا هیأت تصفیه نمایند.

ماده ۴۳- مدیر یا هیأت تصفیه با نظارت نماینده اتاق ایران وضعیت بدهی ها و دارائیها را روشن می کند و پس از تسویه، کلیه اموال منقول و غیرمنقول باقیمانده به اتاق استان واگذار خواهد شد.

ماده ۴۴- وظائف و تکالیف و اختیارات مدیر یا هیأت تصفیه در رابطه با اموال موجود، مطالبات و دیون " انجمن " و بطور کلی امر تصفیه طبق مقررات لایحه اصلاح قسمتی از قانون تجارت مصوب ۱۳۴۷/۱۲/۲۴ و مفاد اساسنامه خواهد بود.

نماینده اتاق	متشی	ناظر ۲	ناظر ۱	رئیس جلسه
				

فصل هفتم - موارد متفرقه

ماده ۴۵- " انجمن " می تواند به تعداد مورد نیاز از مشاورین خبره و کارآمد مرتبط با موضوع فعالیت، خارج از اعضای "انجمن"، جهت بهبود و پیشبرد امور خود بهره گیری نماید.

ماده ۴۶- در موارد مسکوت این اساسنامه بر اساس مقررات لایحه اصلاحی قانون تجارت ۱۳۴۷ عمل خواهد شد.

ماده ۴۷- در صورتیکه اساسنامه نیاز به تفسیر داشته باشد، این امر توسط اتاق ایران صورت می پذیرد و نظر اتاق در این خصوص قطعی و لازم الاتباع خواهد بود.

ماده ۴۸- کلیه اختلافات و دعاوی احتمالی ناشی از برگزاری مجامع عمومی در خصوص تشکلهای وابسته به اتاق ایران و یا در ارتباط با آن نظیر اختلاف اعضای هیات مدیره با یکدیگر، اعضای تشکل با تشکل مربوطه و تشکل با اتاق استان و غیره بوسیله کمیته تحت عنوان "کمیته حل اختلاف" متشکل از یک نفر نماینده از معاونت استان ها و تشکلهای اتاق ایران و یک نفر نماینده از اتاق کرمان مورد بررسی و رسیدگی قرار خواهد گرفت و تصمیم کمیته مذکور قاطع اختلاف بوده و برای طرفین قطعی و لازم الاجرا می باشد.

ماده ۴۹- این اساسنامه در (۷) فصل و (۴۹) ماده و (۳۷) تبصره در تاریخ ۱۳۴۰ / ۰۷ / ۲۰ به تصویب مجمع عمومی فوق العاده رسیده است .

نماینده اتاق	منشی	ناظر ۲	ناظر ۱	رئیس جلسه
