



اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی کرمان

د) شرایط مناقصه و ارسال پاکات و مدارک

۱. شرح مختصر کار:

برداشت، تحلیل و پردازش اطلاعات پهنپادی و انجام عملیات فتوگرامتری در سطح حدود ۹۰,۰۰۰ هکتار از اراضی کشاورزی واقع در شهرستان‌های رفسنجان و انار به منظور تولید محصولات پایه مکانی شامل ارتوموزائیک، مدل‌های ارتفاعی (DSM/DTM)، ابرنقطه متراکم و نقشه‌های پایه و تحلیلی و همچنین طراحی و ایجاد ژئودیتابیس استاندارد و بارگذاری و یکپارچه‌سازی لایه‌های مکانی مرتبط و نمایش اطلاعات و نقشه‌ها در داشبورد مدیریتی تحت وب (WebGIS) مطابق شرح خدمات.

۲. مدت اجرا: ۸ ماه از تاریخ ابلاغ کتبی قرارداد.

۳. محل انجام کار: شهرستان رفسنجان و انار

۴. وثیقه شرکت در مناقصه و بررسی مدارک: وثیقه بانکی به مبلغ ۵ میلیارد ریال

۵. پیش پرداخت: ۲۵ درصد در قبال اخذ ضمانتنامه معتبر بانکی یا سفته معتبر به مبلغ تعیین شده توسط مناقصه‌گزار

۶. حداقل تجهیزات مورد نیاز جهت انجام کار:

در فایل ب با جزییات شرح داده شده است.

۷. اطلاع رسانی در خصوص تمدید مدت زمان آگهی مناقصه، صرفاً از طریق سایت اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی کرمان صورت می‌پذیرد.

۸. شرکت‌ها به صورت مشارکت و یا کنسرسیوم مجاز به حضور و ثبت نام در مناقصه نمی‌باشند.

۹. شرایط متقاضی:

- شرایط عمومی لازم برای حضور در مناقصه

- داشتن شخصیت حقوقی.
- مطابقت اساسنامه مرتبط با موضوع مناقصه
- ارائه اساسنامه آگهی روزنامه و آخرین تغییرات شرکت در خصوص اعضای هیأت مدیره، مدیرعامل و نیز صاحبان امضاء مجاز.

✓ سایر شرایط (جهت امتیازدهی / ارزیابی کیفی مناقصه‌گران)

- ارسال و بارگذاری مدارک و رزومه باید مستند و متکی به اسناد مثبت باشد؛ در غیر اینصورت مسئولیت عدم بررسی مدارک در کمیته فنی و بازگانی بر عهده مناقصه‌گر خواهد بود. همچنین در صورت درخواست مناقصه‌گزار، مناقصه‌گر موظف به ارائه اصل اسناد می‌باشد.
- مهلت بارگذاری و تحویل اسناد همان تاریخ و مهلت ذکر شده در آگهی مناقصه است و کلیه مدارک لازم باید پیش از پایان زمان مقرر بارگذاری شوند. مسئولیت عدم کسب امتیاز برای مواردی که نیاز به سند دارد و ارسال نشده، بر عهده مناقصه‌گر است.
- هرگونه رزومه یا مدارک تکمیلی پس از موعد مقرر قابل بارگذاری نیست و ارسال فیزیکی آن به نشانی مناقصه‌گزار هیچ اثری نخواهد داشت و اعتراضات مربوطه پذیرفته نخواهد شد.
- به دلیل اهمیت مستندات ارزیابی، از ارسال اسناد غیرمرتبط، ناقص و ناخوانا خودداری گردد.
- تمامی اسناد و مدارک باید به نام مناقصه‌گر باشد و استفاده از اسناد سایر شرکت‌ها ممنوع بوده و در اینصورت مدارک فاقد اعتبار خواهد بود.
- به منظور تسریع و سهولت فرآیند ارزیابی، مناقصه‌گر باید وضعیت کلیه اسناد ارسالی را مطابق فرم‌های ارزیابی، در چک‌لیست ارزیابی کیفی مشخص نماید.
- در صورت احراز ارائه اطلاعات غیرواقعی، غیرموثق یا ادعای نادرست در هر مرحله از مناقصه، مناقصه‌گر طبق مقررات برخورد شده و از فهرست مناقصه‌گران حذف خواهد شد.

✓ نکات و شروط مهم اختصاصی برای امتیازدهی

- اطلاعات قراردادهای ارائه‌شده برای امتیازدهی باید ترجیحاً مربوط به بازه زمانی ۵ سال قبل از انتشار آگهی باشد؛ قراردادهای خارج از این بازه ملاک امتیازدهی نیستند.
- مدارک و مستندات مثبت مرتبط با قراردادها باید حتماً ضمیمه شوند؛ در غیر اینصورت اظهارات فاقد اعتبار بوده و امتیازی تعلق نمی‌گیرد.

- صرفاً قراردادهایی که در فرم ارزیابی ذکر شده‌اند (حداکثر ۴ قرارداد) باید ارسال و پیوست شوند.
- قراردادهای ارسالی باید خوانا، دارای مهر و امضاء طرفین باشند و اطلاعاتی مانند موضوع، شماره، مدت، مبلغ و مشخصات طرفین به وضوح مشخص باشد.
- ارائه گواهی تحویل موقت و قطعی برای پروژه‌های خاتمه‌یافته الزامی است.
- معرفی کارهای غیرمرتبط با موضوع قرارداد، حداکثر ۳۰٪ امتیاز این بخش را کسب می‌کند.
- در بخش حسن سابقه، لازم است گواهی حسن انجام کار مورد تأیید کارفرما و همچنین مشخصات کامل قرارداد (شماره، تاریخ شروع و پایان) ارائه شود و در صورت درخواست کارفرما، ارائه اصل یا برابر اصل مدارک الزامی است.
- در بخش توان مالی، ارائه مستندات حداقل یک ردیف از جدول‌های مالی الزامی است و مستندات مورد قبول شامل مواردی مانند اظهارنامه مالیاتی/گواهی مالیات، مفصاحساب تأمین اجتماعی، و صورت‌های مالی حسابرسی شده یا صورت وضعیت‌های قطعی است.
- در بخش توان تجهیزاتی، صرفاً تجهیزاتی امتیاز می‌گیرند که مالکیت و مستندات آن ارائه شود؛ درج تجهیزات مصرفی یا مستهلک امتیاز ندارد. همچنین در صورت نیاز کارفرما، مناقصه‌گر باید امکان بازدید از تجهیزات را فراهم کند.
- تعهد صرف مبنی بر خرید یا اجاره تجهیزات پس از برنده شدن، امتیاز ندارد.
- مناقصه‌گر تأیید می‌کند اطلاعات ارائه‌شده صحیح است و مسئولیت اظهارات خلاف واقع و همچنین مسئولیت عدم ارزیابی به دلیل ارسال ناقص مدارک را می‌پذیرد.
- تأیید مناقصه‌گران منوط به کسب حداقل ۷۰ امتیاز در ارزیابی شناسایی/کیفی است.

متقاضیانی که دارای شرایط مذکور بوده و آمادگی اجرای کار را دارند، می‌توانند حداکثر تا روز شنبه ۲ اسفند ۱۴۰۴، نسبت به ارسال فیزیکی کلیه مدارک درخواستی اقدام نمایند.

اسناد و مستندات:

"حقوقی و مالکیتی" به شرح ذیل:

۱. تصویر اساسنامه
۲. آگهی تاسیس
۳. تصویر نمونه امضاهای صاحبان مجاز به همراه نام و نام خانوادگی
۴. آگهی روزنامه آخرین تغییرات شرکت درخصوص اعضای هیأت مدیره، مدیرعامل و نیز صاحبان امضاهای مجاز
۵. تصویر گواهی کد اقتصادی و شناسه ملی شرکت

مدارک "فنی" مورد نیاز مطابق اطلاعات مندرج در فایل موجود در پایگاه اطلاع رسانی اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی کرمان می باشد.

۱. در صفحه مربوط به فرم ارزیابی مستندات ثبت شده از بخش اطلاعات تکمیلی قابل مشاهده و انتخاب می باشند.

نکته ۱: دسترسی به فرم ارزیابی در پایگاه جامع اطلاع رسانی اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی کرمان امکان پذیر می باشد.

نکته ۲: دریافت، تکمیل و امضاء توسط صاحبان امضاهای مجاز متقاضی و ارسال فیزیکی اطلاعات مورد نظر قبل از پایان زمان الزامی می باشد

نکته ۳: پاکات مناقصه بایستی به شرح ذیل تکمیل و به صورت لاک و مهر شده تسلیم گردند:

پاکت الف: برگ ضمانتنامه بانکی معادل پنج میلیارد ریال تحت عنوان سپرده شرکت در مناقصه.

پاکت ب: کلیه اسناد و مدارک مناقصه مرتبط با فرم ارزیابی فنی.

پاکت ج: برگه پیشنهاد قیمت دارای مهر و امضای شرکت کننده حقوقی.

نحوه ارزیابی کیفی و امتیازدهی متقاضیان و حداقل امتیاز کسب شده برای حضور در مناقصه و گشایش پاکت های "الف"، "ب"، "ج" بر اساس مدارک و مستندات بارگذاری شده است.

نکته ۴: متقاضیان می بایست پیشنهاد و مدارک خود را (پاکت الف، ب، ج) مطابق با شرایط مندرج در بخش دوم اسناد مناقصه (پیشنهاد شرکت در مناقصه) به واحد مالی اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی کرمان واقع در کرمان، ابتدای بلوار جمهوری اسلامی، نبش خیابان شهید لاری نجفی (۲۰ متری نادر) تحویل و رسید دریافت نمایند.

نکته ۵: یک CD حاوی کلیه مدارک ارسالی به صورت فایل PDF و word (هر دو) همراه با سایر مدارک در پاکت ب ارسال شود